

Aufnahmebogen

Dieser Aufnahmebogen enthält Daten, die gemäß § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gemäß § 11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schulart-Verordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

1. Personalangaben der Schülerin/des Schülers

Nachname:	Vorname(n) (ggf. Rufname unterstreichen):	Geschlecht: <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers
Straße:		PLZ und Wohnort:
Telefon-Nr. (Mutter): Mobil-Nr. (Mutter):		Telefon-Nr. (Vater): Mobil-Nr. (Vater):
Geburtsdatum:	Geburtsort (ggf. zusätzlich Land angeben):	Staatsangehörigkeit:
ggf. Herkunftssprache:	ggf. Verkehrssprache (Familiensprache):	ggf. Jahr des Zuzugs nach Deutschland:
Religionszugehörigkeit: <input type="checkbox"/> evangelisch <input type="checkbox"/> katholisch <input type="checkbox"/> konfessionslos <input type="checkbox"/> andere: _____		

2. Personalangaben zu den Erziehungsberechtigten

sorgeberechtigt: <input type="checkbox"/> beide Elternteile <input type="checkbox"/> nur die Mutter* <input type="checkbox"/> nur der Vater* <input type="checkbox"/> andere Personen*: _____ *Nachweis erforderlich
Nachname und Vorname der Mutter: Anschrift (falls von Anschrift des Kindes abweichend): E-Mail-Adresse:
Nachname und Vorname des Vaters: Anschrift (falls von Anschrift des Kindes abweichend): E-Mail-Adresse:
Nachname und Vorname anderer/weiterer sorgeberechtigter Personen: Anschrift (falls von Anschrift des Kindes abweichend): E-Mail-Adresse:
E-Mail-Adresse für die schulische Kommunikation (nur eine Adresse): <input type="checkbox"/> der Mutter <input type="checkbox"/> des Vaters <input type="checkbox"/> andere: _____

3. Schullaufbahndaten

Jahr der Einschulung in die Grundschule:		Name und Ort der Grundschule:	
Name und Ort der zuletzt besuchten Schule:		Klassenbezeichnung (z.B. 10 a)	
ggf. übersprungene Schuljahre:	ggf. wiederholte Schuljahre:	Lernplan wurde erstellt: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
LRS (anerkannt): <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		LRS-Anerkennungsverfahren läuft: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Hochbegabung (ggf. Nachweis beifügen): <input type="checkbox"/> nicht festgestellt <input type="checkbox"/> förmlich festgestellt <input type="checkbox"/> Teilbegabung festgestellt im Bereich: _____			
Teilnahme am Enrichment-Programm: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein			
1. Fremdsprache: _____ ab Klasse _____ 2. Fremdsprache: _____ ab Klasse _____ 3. Fremdsprache: _____ ab Klasse _____			

4. Weitere Informationen, die der Schule bekannt sein sollten

Vom Sekretariat auszufüllen! Nachweis über Masernschutz liegt vor (Impfpass oder ärztliche Bescheinigung; Merkblatt zum Infektionsschutz: https://gymnasium-barmstedt.de/wp-content/uploads/2024/08/Infektionsschutz-Belehrung.pdf): <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Schwimmfähigkeit: <input type="checkbox"/> ja (höchstes Abzeichen: _____) <input type="checkbox"/> nein
festgestellte, für den Schulbesuch wichtige Besonderheiten (z.B. AD(H)S, Allergien, Seh- oder Hörschwäche, Krankheiten, regelmäßige Medikamenteneinnahme):
ggf. weitere Telefon-Nr. oder Personen, die im Notfall/Krankheitsfall von der Schule angerufen werden können, wenn die Eltern nicht unter den oben angegebenen Nummern zu erreichen sind:

5. Teilnahme am Religions-/Philosophieunterricht

Evangelische und katholische Religion sind ordentliche Unterrichtsfächer an öffentlichen Schulen. Schülerinnen und Schüler, die einer anderen Glaubensgemeinschaft angehören oder konfessionell nicht gebunden sind, erhalten in der Regel Philosophieunterricht. Für diese Schülerinnen und Schüler besteht aber auch die Möglichkeit, am evangelischen oder katholischen Religionsunterricht teilzunehmen. Wer trotz evangelischer bzw. katholischer Kirchenzugehörigkeit für sein Kind diesen Religionsunterricht nicht möchte, hat die Möglichkeit der Abmeldung. Für diesen Fall erhält die Schülerin/der Schüler den Unterricht im Fach Philosophie.		
<input type="checkbox"/> Mein/Unser Kind ist <u>evangelisch</u> . Es nimmt am evangelischen Religionsunterricht teil.	<input type="checkbox"/> Mein/Unser Kind ist <u>evangelisch</u> . Hiermit melde ich/melden wir mein/unser Kind vom evangelischen Religionsunterricht ab. Es nimmt am Philosophieunterricht teil.	
<input type="checkbox"/> Mein/Unser Kind ist <u>katholisch</u> . Es nimmt am katholischen Religionsunterricht teil, wenn dieser erteilt werden kann.	<input type="checkbox"/> Mein/Unser Kind ist <u>katholisch</u> . Hiermit melde ich/melden wir mein/unser Kind vom katholischen Religionsunterricht ab. Es nimmt am evangelischen Religionsunterricht teil.	<input type="checkbox"/> Mein/Unser Kind ist <u>katholisch</u> . Hiermit melde ich/melden wir mein/unser Kind vom katholischen Religionsunterricht ab. Es nimmt am Philosophieunterricht teil.
<input type="checkbox"/> Mein/Unser Kind gehört einer <u>anderen</u> oder <u>keiner</u> Religionsgemeinschaft an. Es nimmt am Philosophieunterricht teil.		<input type="checkbox"/> Mein/Unser Kind gehört einer <u>anderen</u> oder <u>keiner</u> Religionsgemeinschaft an. Hiermit melde ich/melden wir mein/unser Kind zum evangelischen Religionsunterricht an.

6. Einwilligungen aus Gründen des Datenschutzes

Dieser Aufnahmebogen enthält zudem für Sie die Möglichkeit, der Schule Ihre Einwilligung in die Verarbeitung bestimmter personenbezogener Daten zu erteilen. Rechtsgrundlage für die jeweilige Datenverarbeitung ist dann ausschließlich die von Ihnen erteilte Einwilligung (Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe a) der Verordnung (EU) 2016/679 – Datenschutz-Grundverordnung).

Einwilligung zur Verarbeitung eines Lichtbildes für Schulverwaltungszwecke

Die Schule kann mit Ihrer Einwilligung ein Lichtbild Ihres Kindes für Verwaltungszwecke erheben und weiterverarbeiten. Das Lichtbild wird in analoger Form in der Schülerakte gespeichert. Die Ihr Kind unterrichtenden Lehrkräfte erhalten das Lichtbild Ihres Kindes in Kopie auf Anforderung von der Schulverwaltung in analoger Form. Die Lehrkräfte haben von der Schulleitung eindeutige Vorgaben zum sorgsam und datenschutzrechtlich zulässigen Umgang mit den Lichtbildern erhalten. In der Sache erleichtert ein Lichtbild der Schulleitung sowie den unterrichtenden Lehrkräften eine personenbezogene Zuordnung; dies betrifft insbesondere Lehrkräfte, die in vielen verschiedenen Klassen in jeweils geringem zeitlichen Umfang unterrichten. Das Lichtbild wird nicht an eine andere Stelle außerhalb der Schule übermittelt.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Das Lichtbild Ihres Kindes wird dann unverzüglich gelöscht. Sollte das Lichtbild Ihres Kindes auch von Lehrkräften genutzt werden, wird die Schulleitung sicherstellen, dass dieses auch dort unverzüglich gelöscht wird. Auf Wunsch erhalten Sie analoge Lichtbilder (soweit vorhanden) gern zurück.

☐ Ich bin/Wir sind einverstanden

☐ Ich bin/Wir sind nicht einverstanden

Einwilligung zur Darstellung von Bildern/Videos zur Öffentlichkeitsarbeit und auf der Schulhomepage

Für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit gibt es an der Schule eine beauftragte Person, die Fotos für Pressemitteilungen, Schulflyer u.ä. benötigt. Da solche Bildnisse ohne Einverständnis der oder des Betroffenen nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung.

Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einwilligung der betroffenen Person nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Bilder/Videos werden nach dem Widerruf unverzüglich von der Schulhomepage gelöscht. Es kann jedoch nicht ausgeschlossen werden, dass die Bilder/Videos bei Suchmaschinen, Archivseiten usw. auffindbar sein können, auch wenn die Schule ein für Sie insoweit gemäß Artikel 17 Abs. 2 der Verordnung (EU) 2016/679 bestehendes „Recht auf Vergessenwerden“ pflichtgemäß erfüllt hat.

☐ Ich bin/Wir sind einverstanden

☐ Ich bin/Wir sind nicht einverstanden

Einwilligung in die Übermittlung an die Jahrbuch-AG des Fördervereins

In unserer Schule erlauben wir es der Jahrbuch-AG, Einzelfotos, Klassenfotos und weitere Lichtbilder vom Schulleben mit Ihrem Kind zu erstellen und weiterzuverarbeiten. Die Teilnahme an diesen Fototerminen ist freiwillig und von Ihrer eigenen Entscheidung abhängig. Falls die Jahrbuch-AG die Fotos mit den Vor- und Nachnamen Ihres Kindes versehen wollen, benötigt sie diese Information vorab von der Schulverwaltung. Die Übermittlung dieser Daten kann jedoch nur mit Ihrer Einwilligung* erfolgen.

☐ Ich bin/Wir sind einverstanden

☐ Ich bin/Wir sind nicht einverstanden

Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste

Für den Schulbetriebes ist es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Liste mit E-Mailadressen und Telefonnummern erstellt wird, um notfalls mittels Telefonkette/E-Mail-Verteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülerinnen/Schülern weiterzugeben.

Für die Erstellung einer solchen Liste, die Nachnamen und Vorname der Schülerin/des Schülers und die Telefonnummer/E-Mail-Adresse enthält und für die Weitergabe an alle Eltern der Klassenangehörigen Schülerinnen und Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung*.

☐ Ich bin/Wir sind einverstanden

☐ Ich bin/Wir sind nicht einverstanden

Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat

Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Unterstützung bei der Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung*.

☐ Ich bin/Wir sind einverstanden

☐ Ich bin/Wir sind nicht einverstanden

*Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf gesetzlicher Grundlage

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist OstD Skendzic, Carl-Friedrich-von-Weizsäcker-Gymnasium, Ede-Menzler-Weg 6, 25355 Barmstedt.
2. Die Datenschutzbeauftragte der Schule ist Frau Kändler (datenschutz@gymnasium-barmstedt.de).
3. Empfänger personenbezogener Daten bei der Durchführung des Schulverhältnisses können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, ggf. zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Kreis oder kreisfreie Stadt) bei pflichtigen schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter/zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.
4. Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Schul-Datenschutzverordnung. Eine Übersicht kann im Büro der oben genannten Schule eingesehen werden.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung und Löschung gemäß Artikel 15 bis 18 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431-9881200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>).

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Einwilligung

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist OstD Skendzic, Carl-Friedrich-von-Weizsäcker-Gymnasium, Ede-Menzler-Weg 6, 25355 Barmstedt.
2. Die Datenschutzbeauftragte der Schule ist Frau Kändler (datenschutz@gymnasium-barmstedt.de).
3. Im Fall des Widerrufs der Einwilligung bleibt die bis zu diesem Zeitpunkt auf der Grundlage der Einwilligung erfolgte Datenverarbeitung rechtmäßig.
4. Die Löschung der Daten erfolgt, wenn der Zweck für die Verarbeitung entfallen ist oder die Einwilligung als Grundlage der Datenverarbeitung widerrufen wird.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung, Löschung und ggf. auf Datenübertragbarkeit gemäß Artikel 15 bis 18 sowie gemäß Artikel 20 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431-9881200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>).

Mit folgender Unterschrift bestätige ich/Mit folgenden Unterschriften bestätigen wir die Angaben dieser 4 Formulareseiten und die Anmeldung meines/unseres Kindes am Carl-Friedrich-von-Weizsäcker-Gymnasium.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

7. Anerkennung von schulischen Nutzungsordnungen und Einwilligung in die Teilnahme an Videokonferenzen

Die genannten Dokumente finden Sie auf unserer Homepage: https://gymnasium-barmstedt.de/service/downloads/ Bitte besprechen Sie die Nutzungsordnungen mit Ihrem Kind.
Anerkennung der Benutzerordnung für das Unterrichtsnetzwerk und die damit zusammenhängenden Computereinrichtungen <input type="checkbox"/> Ich habe/Wir haben die Benutzerordnung für den Umgang mit dem Unterrichtsnetzwerk einschließlich der Computereinrichtungen, dem Internet- und WLAN-Zugang des Carl-Friedrich-von-Weizsäcker-Gymnasiums zur Kenntnis genommen und erkenne sie an.
Anerkennung der Benutzerordnung für die Verwendung von iPads im Unterricht <input type="checkbox"/> Ich habe/Wir haben die Nutzungsordnung zum Umgang mit iPads am Carl-Friedrich-von-Weizsäcker-Gymnasium zur Kenntnis genommen und bin/sind mit dem Einsatz des iPads für Unterrichtszwecke, der Verarbeitung personenbezogener Daten meines/unseres Kindes auf dem iPad und der Administration des iPads einverstanden. Sollte mein/unser Kind gegen die Nutzungsregeln verstoßen, kann die Nutzungsberechtigung aberkannt werden und es folgen entsprechende Erziehungs- bzw. Ordnungsmaßnahmen. Bei Verstoß gegen gesetzliche Bestimmungen sind weitere zivil- oder strafrechtliche Folgen nicht auszuschließen.
Anerkennung der Nutzungsordnung für die Kommunikations- und Austauschplattform IServ <input type="checkbox"/> Ich habe/Wir haben die Nutzungsordnung des Carl-Friedrich-von-Weizsäcker-Gymnasiums für die Kommunikations- und Austauschplattform IServ zur Kenntnis genommen und erkenne sie an.
Datenschutzrechtliche Einwilligung in die Teilnahme an Videokonferenzen <input type="checkbox"/> Hiermit willige ich/willigen wir in die Teilnahme unseres Kindes an Videokonferenzen im Rahmen des Distanzlernens ein.
Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligungen jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Durch den Widerruf bleibt die bis zu diesem Zeitpunkt auf der Grundlage der Einwilligung erfolgte Datenverarbeitung rechtmäßig.

8. Informationen zum Entschuldigungsverfahren

Das genannte Dokument finden Sie auf unserer Homepage: https://gymnasium-barmstedt.de/service/downloads/
Kenntnisnahme des Entschuldigungsverfahrens <input type="checkbox"/> Ich habe/Wir haben das Vorgehen bei Fehlen meines/unseres Kindes im Unterricht oder bei Schulveranstaltungen zur Kenntnis genommen.

9. Einwilligung zur Teilnahme an WebUntis

Das genannte Dokument finden Sie auf unserer Homepage: https://gymnasium-barmstedt.de/service/downloads/	
Einwilligung zur Teilnahme an WebUntis bzw. Untis Mobile (im Folgenden WebUntis) Hiermit beantrage ich/beantragen wir einen Account zur Nutzung von WebUntis. Über die Notwendigkeit der Geheimhaltung der Zugangsdaten – insbesondere des selbst erstellten Kennworts – wurde ich belehrt/wurden wir belehrt. Ich kann/Wir können ausschließen, dass Dritte – insbesondere meine/unsere Kinder – Zugriff auf meinen/unseren WebUntis-Account haben. Dieser ist ausschließlich für mich/uns als Erziehungsberechtigte/r gedacht. Mir ist bewusst/Uns ist bewusst, dass ausschließlich ich/wir selbst für den Benutzerzugang verantwortlich bin/sind und das Carl-Friedrich-von-Weizsäcker-Gymnasium – sowie deren Vertreter – im Falle einer missbräuchlichen Nutzung durch Dritte nicht haften. Informationen zum Datenschutz sind über www.untis.at erhältlich. Es ist grundsätzlich nur ein Elternaccount pro Familie vorgesehen. Dieser ist mit der E-Mail-Adresse verknüpft, die Sie zur Kontaktaufnahme angegeben haben.	
<input type="checkbox"/> Ich akzeptiere/Wir akzeptieren die vorstehende Einverständniserklärung.	<input type="checkbox"/> Ich lehne/Wir lehnen die vorstehende Einverständniserklärung ab. Mir/Uns ist bewusst, dass ich/wir somit den Elternzugang von WebUntis nicht nutzen kann/können.
Die Einwilligung kann jederzeit formlos widerrufen werden, in Folge dessen wird der zugehörige WebUntis-Benutzeraccount gesperrt.	

_____ Ort, Datum	_____ Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten _____ Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten _____ Unterschrift der Schülerin/des Schülers
----------------------------	---